



DOCUMENTO INSTITUCIONAL DE ALGALIA



1. ALGALIA, SERVICIOS PARA O TERCEIRO SECTOR

Sendo pioneiros dende 1995 traballamos para o sector social en Galicia e pomos á túa disposición anos de EXPERIENCIA e a CONFIANZA dos nosos clientes.

Achegamos ademais, a todos os nosos servizos, a DEDICACIÓN dunha empresa que crece non que fai e crece con cada servizo realizado

Xerando valor desenvolvemos a ESPECIALIZACIÓN non terceiro sector como razón de ser da nosa organización.

Crecemos para ofrecerche servizos INTEGRAIS nun sector en continua evolución, adaptándonos cada día e asumindo os retos que nos formulan

A nosa misión busca contribuír a mellorar a organización, xestión e dinamización do sector non lucrativo e, en xeral, do sector social, como xeito de reforzar a sociedade civil a través de servizos prestados de forma integral, participativa e con calidade.

2. DEPARTAMENTO DE ASESORÍA

Area Económica Financeira

En Algalia prestamos servizos de xestión económica e financeira integral que proporcionan un alto valor engadido para a dirección das entidades coas que traballamos

- **Servizos de asesoramento económico-financeira** nos que se informa e realizan obrigas contables, financeiras e fiscais así como asesoramento nas decisións económicas dos nosos clientes, atendendo o seu marco regulador de referencia.
 - Asesoramento contable xeral e do plan contable adaptado a entidades non lucrativas, contabilidades analíticas, elaboración de contas anuais, información e xestión de subvencións, xestión orzamentaria (elaboración de orzamentos e seguimento), elaboración de modelos tributarios, asesoramento e planificación fiscal xeral e fiscalidade específica de entidades non lucrativas.
- **Implantación de sistemas de xestión económica:** Que persegue o obxectivo de deseñar e implantar instrumentos e metodoloxía que faciliten a xestión económica financeira das entidades.
 - Instalación e capacitación no emprego das aplicacións informáticas para a xestión orzamentaria, contable e de tesourería. Establecemento de plans xerais contables adaptados. Deseño e implantación de sistemas analíticos de control de custos. Establecemento de criterios de xestión económica.
- **Plans de mellora nos sistemas económicos-financeiros** que teñen o obxectivo de analizar e propor melloras nas áreas económico financeiras das entidades.
 - Elaboración de manuais de procedementos económicos nos diferentes procesos de xestión económica financeira: contabilidade, autorización de gastos, orzamento, control de tesourería, etc.

Area laboral

Algalia ofrece uns servizos socio-laborais especializados nos convenios colectivos de aplicación habituais no sector non lucrativo como son discapacidade, educación e cooperación.

- **Xestión e asesoramento socio-laboral.**

- Informe situación sociolaborais da entidade. Altas entidades en Seguridade Social. Altas, baixas e variacións de datos dos traballadores. Elaboración de contratos, prórrogas e modificacións contractuais. Elaboración de nóminas e liquidacións. Elaboración e transmisión de seguros sociais. Elaboración e transmisión do modelo 110 e 190. Estudos de custos previos. Xestión IT de traballadores. Seguimento, transmisión e comunicacións con organismos (mutuas, INSS, inspección). Xestión de prestacións de maternidade, risco de embarazo, paternidade e pago directo de incapacidade. Xestión laboral de centros concertados. Xestión entre empresas privadas ou mutuas de servizos de prevención. Dilixencia libro de visitas e apertura de centros de traballo. Asistencia a inspeccións de traballo. Solicitud de certificados de débedas ante a seguridade social. Imputación analítica de custes. Tramitación de despedimentos até SMAC.

- **Xestión de subvencións de contratación.**

- Estudo de posibilidades de subvención e condicionantes. Elaboración de expedientes de solicitude de subvención e presentación ante organismo. Seguimento dos expedientes con atención a requirimentos. Recursos até esgotar vía administrativa. Apoio ao seguimento e cumprimento dos requisitos.

- **Xestión de centros especiais de emprego.**

- Solicitud de subvención custo salarial anual. Seguimento mensual da subvención mediante a elaboración de anexos e achega de documentación adicional. Cálculo da subvención a solicitar polo traballador. Elaboración da memoria anual e dos resumos do cadro de persoal.

- **Tramitación de prestacións.**

- Asesoramento e tramitación de xubilacións totais e parciais. Solicitud de información previa a xubilación. Capitalización prestacións desemprego (empresas economía social e traballadores autónomos). Asesoramento, presentación de solicitude (incluíndo a elaboración de memoria e achega de documentación) e seguimento dos expedientes até a súa resolución.

3. DEPARTAMENTO DE CONSULTORÍA

Area de Estratexia e Planificación

En Algalia achegamos un enfoque estratéxico na súa dirección así como asesoramento nos proxectos ou iniciativas públicas relacionadas co terceiro sector de acción social.

- **Procesos de planificación estratéxica**, que achega un enfoque estratéxico e de valor engadido que axude a acadar un posicionamento axeitado.
 - Apoiamos a definición de misión, visión e valores. Análise estratéxica. Formulación estratéxica. Asesoramento en órganos de goberno das entidades.
- **Asesoramento técnico a proxectos sociais e de participación e Plans de viabilidade de iniciativas económicas**, contribuíndo a unha mellora na dirección, planificación, xestión e execución en cada unha das fases do ciclo dun proxecto.
 - Elaboración de plans de viabilidade. Deseño de proxectos. Avaliación de proxectos ou servizos

Relación de proxectos

Descrición	Cliente
Elaboración plan estratéxico	Asociación Aspaber
Elaboración plan estratéxico	Asociación Aspromor
Elaboración plan estratéxico	Asociación Aspanaes
Elaboración plan estratéxico	Asociación Aspaspas
Elaboración plan estratéxico	Asociación Amigos da Terra
Elaboración plan operativo	Enxeñería sen Fronteiras

Area de Xestión e Mellora dá Calidade

En Algalia asesoramos e apoiamos personalizadamente na xestión e mellora de procesos así como na implantación, mantemento e avaliación de sistemas de xestión de calidade.

- **Xestión e mellora de procesos**, contribuíndo a apoiar ás organizacións na xestión do cambio que emprenden e adecuando a organización ás continuas necesidades dos seus clientes.
 - Análise e mellora de procesos. Xestión por procesos, despregamento de procesos e indicadores. Asesoramento á dirección en procesos de mellora. Sistemas participativos de mellora. Proxectos específicos de mellora.

- **Deseño e implantación de sistemas de xestión da calidade** apoiando ás organizacións e Administracións públicas nos procesos de implantación mantemento e avaliación.
 - Programación, coordinación e supervisión da implantación. Formación e comunicación para a implantación. Asistencia continuada no mantemento dos sistemas. Apoio a dirección na formulación de obxectivos e metas e na revisión do sistema.
- **Auditorías de seguimento e precertificación** apoiando ás organizacións e administracións públicas na preparación a certificación.
 - Planificación e realización de auditorías internas. Avaliacións de segunda parte.

Relación de proxectos

Descrición	Cliente
Implantación sistema calidade	Asociación Amencer
Implantación sistema calidade	Fundación Menela
Implantación sistema calidade	C.E.E LEI
Análise de clima laboral	Asociación Aspaber
Análise de clima laboral	Asociación Aspromor
Plan de mellora estrutura organizativa	Asociación Apamp
Plan de mellora estrutura organizativa	Asociación Aceesca
Análise satisfacción familias e usuarios	Asociación Aspromor

Area de Formación

En Algalia ofertamos tanto formación como contidos divulgativos que se adecúen ás necesidades do terceiro sector e que posibiliten desenvolver os coñecementos e habilidades.

- **Xestión de plans de formación**, que perseguen o obxectivo de ofertar unha formación axustada ás necesidades de cada un dos axentes que conforman o terceiro sector nas distintas modalidades existentes: presencial, on line e semipresencial.
 - **Deseño de plans formativos:** Análise de necesidades. Elaboración do programa.
 - Coordinación plans formativos:** Convocatoria e difusión. Xestión de participantes. Selección e coordinación de docentes. Preparación da documentación. Equipamento audiovisual. Avaliación. Docencia de accións formativas.
- **Docencia de accións formativas**, que buscan desenvolver os coñecementos e habilidades dos alumnos en áreas de coñecemento da xestión e organización de entidades non lucrativas nas distintas modalidades existentes: presencial, on line e semipresencial.

- **Elaboración de contidos divulgativos**, son artigos, unidades didácticas ou publicacións, que buscan sensibilizar e difundir sobre as áreas de coñecementos relacionadas co terceiro sector
 - Deseño, redacción e adaptación de contidos didácticos. Selección e edición en soporte impreso ou multimedia.

Relación de proxectos

Descrición	Cliente
Plan de formación Socialía de formulación de proxectos sociais	Obra Social Caixagalicia
Plan de formación xestión asociacións básico	Sociedade comarcal para o desenvolvemento de Galicia
Plan de formación formulación de subvencións	Servizo Galego de Igualdade
Plan de formación Voluntariado	Dirección Xeral de Xuventude e Solidariedade
Plan de formación Voluntariado	Oficina Voluntariado. Concello de Vigo
Plan de formación Cooperación Galega	Dirección Xeral de Cooperación Exterior
Plan de formación xestión económica federacións deportivas	Fundación Galicia Deporte
Elaboración unidade didáctica de hábitos saudables	Concellería sanidade. Concello de Vigo
Elaboración curso de voluntariado on line	Fundación Menela

Area de Dinamización

En Algalia xestionamos proxectos, servizos e eventos, que promoven o desenvolvemento dá cultura asociativa e participativa.

- **Xestión de equipamentos socioculturais**, como son os servizos de información, dinamización e asesoramento en oficinas, centros e webs de xuventude, voluntariado, asociacionismo, servizos sociais e cultura; achegando unha especialización baseada no coñecemento do sector e nunha capacidade de xestión, que a asenta en metodoloxías participativas e de calidade.
- **Xestión de eventos**, como congresos, xornadas ou mostras entendidos como espazos para o encontro, sensibilización e ou intercambio entre os distintos actores do terceiro sector.
 - Deseño e coordinación do evento: Análise dá realidade. Formulación e coordinación do proxecto. Producción do evento: Difusión e comunicación. Xestión de participantes. Programación de actividades. Equipamento necesario.

Relación de proxectos

Descrición	Cliente
Plan de fomento de participación xuvenil	Direc. Xeral de Xuventude e Solidariedade
Publicación Guía de Recursos Asociativos	Concellería servizos sociais. Concello Ferrol
Desenvolvemento do programa de dinamización xuvenil "Súbete o Castro"	Concellería xuventude. Concello de Vigo
Apoio na elaboración contidos da web da obra social de caixagalicia	Obra Social Caixagalicia
Xestión dos contidos da web socialia.org	Obra Social Caixagalicia
Elaboración de unidades de coñecemento referentes a xestión de onl para a web socialia.org	Obra Social Caixagalicia
Campaña de difusión España -Portugal "Os sextos sentidos"	Fundación Menela
Organización xornadas asociacionismo de inmigrantes e emigrantes retornados	Fundación Galicia Emigración

3. CLIENTES

ALGALIA, diríxese preferentemente a organizacións non lucrativas e administracións públicas nos sectores de actuación de servizos sociais, cultura, educación e deporte. A continuación relacionamos algúns dous nosos clientes:

Organizacións non lucrativas

Asociacións

Fademga. Aspas. Apamp. Aceesca. Bata. Aspadex. Amencer. San Xerome. Asoc. Érguete. Aspaneps. Aspanaex. Juan XXIII. Aspanane. Aspaber. Feafes Galicia. Doa. Lenda. Coordinadora Galega de Ongds. Solidariedade Internacional. Enxeñería Sen Fronteiras. Igadi. Fondo Galego de Cooperación. Federación Down Galicia. Down Ourense. Federación Autismo Galicia. Aspanaes. Fere. Educación e Xestión. Colectivo Galego do Menor. Cáritas Diocesana de Tuy-Vigo. Arela. Lembranzas Galegas. Afaga. Ex -Alcoholicos de Ferrol. Federación Asociacións de Alzheimer de Galicia (Fagal). Sociedade Galega de Xerontoloxía. Amigos da Terra. Persoas Sordas de Vigo. Xuntos Pontevedra. Asociación Galega de Lupus (Agal). Asociación Comunitaria Distrito V. Coral Polifónica Anduriña

Fundacións

Fundación Universidade De Vigo. Fundación Galicia Emigración. Fundación Menela. Fundación Deporte Galego.. Fundación Meniños. Fundación. Illa De San Simon. Fundación G- Prodis. Fundación Axencia dá Enerxía. Fundación Autismo Coruña. Fundación Sondeseu. Fundación Integra. Fundai. Fundación Ciclismo Galego. Fundación Outeiro Pedraio. Fundación Pere Tarrés.

Universidades e Obras sociais

Obra Social Caixagalicia. Universidade de Vigo. Universidade de Santiago. Consejo de Juventud de España. Consejo Juventud Zaragoza

Administracións públicas

Administración autonómica

Servizo Galego de Voluntariado. Dirección Xeral de Xuventude e Solidariedade. Escola Galega de Administración Pública. Servizo Galego de Igualdade. Dirección Xeral de Cooperación. Dirección Xeral de Creación e Difusión Cultural.

Administración local

Concello de Ferrol. Concello de Pontevedra. Concello de Santiago. Concello de Vigo. Concello de Ourense. Mancomunidade Intermunicipal de Vigo. Deputación de Ourense. Deputación de Pontevedra.

Organizacións lucrativas

San Jerónimo, S.L. Colexio Atalaia, S.L. Bouza Brey S.Coop. Galega. Xamaraina S. Coop. Galega. Tagen Ata Lingua E Com. S.Coop. Gal. Edisport S. Coop. Galega. Iniciativas De Lecer, S.L. Aspas Emprego, S.L. Aceesca Emprego Sl. Edicións Edisport Sll. Antaxurada S.L. Cee Aspromor S.L. Coop. Traballo Social De Santiago. Ecosativa S. Coop. Galega. Sociedade Para O Desenvolvemento Comarcal De Galicia S.A.